

अग्रिम अध्ययन की स्वीकृति चाहने हेतु प्रार्थना पत्र

- 1.कर्मचारी का नाम-
- 2.जन्म तिथि-
- 3.राज्य सेवा में प्रथम नियुक्ति की दिनांक-
- 4.राजकीय सेवा में स्थाई/अस्थायी -
- 5.वर्तमान पद की नियुक्ति दिनांक-
- 6.शैक्षणिक योग्यता का विवरण जो अब तक प्राप्त है-

वर्ष	उत्तीर्ण की गई परीक्षा का नाम	श्रेणी जो प्राप्त की गई	प्रतिशत	अंक	अन्य विवरण

- 7.परीक्षा का नाम जिसमें प्रवेश चाहने की स्वीकृति चाहिये-
- 8.किस वर्ष में परीक्षा में सम्मिलित होना चाहते हैं-
- 9.क्या पहले उक्त परीक्षा में सम्मिलित हुये हो-
- 10.यदि हुये हो तो किस वर्ष में और क्या परिणाम रहा-
- 11.पहले किसी परीक्षा में सम्मिलित होने की आज्ञा प्राप्त की है-
- 12.किस वर्ष में  
(क)यदि सम्मिलित नहीं हुये तो न होने का क्या कारण है  
(ख)क्या पूर्व में प्राप्त की गई स्वीकृति परीक्षा में सम्मिलित होने के कारण रद्द की गई है या नहीं -
- 13.यदि परीक्षा कक्षा में नियमित विद्यार्थी के रूप में रह कर देना चाहते हैं तो इस कार्यालय समय से पूर्व/पश्चात पढने की सुविधा उपलब्ध है समय इत्यादि स्पष्ट करे-
- 14.उपरोक्त बताया गया विवरण सही है-

प्रार्थी के हस्ताक्षर  
नाम-  
पद का नाम-  
कार्यालय-

प्रमाण पत्र

प्रमाणित किया जाता है कि श्री .....पुत्र श्री.....इस कार्यालय में.....पद पर कार्य कर रहे हैं उपरोक्त परीक्षा में प्रवेश की आज्ञा प्रदान करने हेतु कार्यालय में कार्य सम्बन्धी कोई बाधा नहीं होगी।

कार्यालयध्यक्ष